

Załącznik do uchwały Nr 681/2018
Zarządu Powiatu Tureckiego z dnia 16.03.2018
w sprawie Regulaminu finansowania zadania
pn. „Realizacja programu usuwania azbestu i wyrobów
zawierających azbest na terenie powiatu tureckiego
w roku 2018”

REGULAMIN FINANSOWANIA ZADANIA PN. „REALIZACJA PROGRAMU USUWANIA AZBESTU I WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST NA TERENIE POWIATU TURECKIEGO W ROKU 2018”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin finansowania zadania pn. „Realizacja programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu tureckiego w roku 2018” zwany dalej Regulaminem, określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie zadania pn.: „Realizacja programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu tureckiego w roku 2018”, zwanego dalej zadaniem.

§ 2

Celem zadania jest pomoc w usuwaniu wyrobów zawierających azbest polegająca na:

- 1) demontażu wyrobów zawierających azbest z obiektów znajdujących się na terenie powiatu tureckiego, pakowanie, transport i unieszkodliwienie tych wyrobów na składowisku odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) pakowanie wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest z obiektów znajdujących się na terenie powiatu tureckiego, transport i unieszkodliwienie tych wyrobów na składowisku odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3

Realizacja zadania określonego w § 1 ma na celu pomoc właścicielom nieruchomości zlokalizowanych na terenie powiatu tureckiego w usuwaniu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” oraz „Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu powiatu tureckiego na lata 2016 – 2032.”

§ 4

Procedury w zakresie postępowań objętych przedmiotem niniejszego Regulaminu nadzoruje Zarząd Powiatu Tureckiego.

§ 5

1. Użyte w Regulaminie określenia „azbest” i „wyroby zawierające azbest” oznaczają wyroby i materiały zawierające azbest w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2017 r., poz. 2119).
2. Użyte określenie „Program” oznacza wszelkie czynności podejmowane w ramach „Realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu tureckiego w roku 2018”.

Rozdział II

Środki na finansowanie zadania

§ 6

1. Środki na finansowanie zadania pochodzą ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, zwanego dalej WFOŚiGW, budżetu Powiatu Tureckiego oraz budżetów poszczególnych gmin powiatu tureckiego uczestniczących w programie usuwania wyrobów zawierających azbest, w których prowadzona jest zgodnie z oświadczeniem gmin inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest.
2. Środki przekazane do Powiatu Tureckiego przez gminy wykorzystane będą do realizacji zadania tylko na terenie danej gminy. Środki pochodzące z budżetu Powiatu Tureckiego oraz środki z WFOŚiGW wykorzystywane będą na terenie całego powiatu tureckiego.
3. Podział środków pochodzących z WFOŚiGW i z budżetu Powiatu Tureckiego zostanie dokonany w oparciu o zasadę optymalnego ich wykorzystania.
4. Środki finansowe zadeklarowane przez gminy na realizację zadania przekazane zostaną przez poszczególne gminy do Powiatu Tureckiego przed jego rozpoczęciem, na podstawie uchwał właściwych rad gminy oraz dwustronnej umowy, która określi sposób rozliczenia dotacji oraz ureguluje wzajemne obowiązki stron.
5. Zasady finansowania zadania przez WFOŚiGW określone zostaną w umowie pomiędzy Powiatem Tureckim, a WFOŚiGW.
6. Zasady i tryb udzielania pomocy finansowej mogą zostać zmienione, jeżeli w ciągu roku nastąpi zmiana finansowania zadania przez WFOŚiGW.

Rozdział III

Osoby uprawnione do korzystania ze środków finansowych

§ 7

1. Do korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania uprawnione są:
 - 1) osoby fizyczne – w zakresie niezwiązanym z prowadzoną przez nie działalnością gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 2168 z późn. zm.), z zastrzeżeniem § 8, 9 i 12;
 - 2) gminy oraz jednostki organizacyjne gmin i powiatu;
 - 3) wspólnoty mieszkaniowe;
 - 4) użytkownicy rodzinnych ogródków działkowych zrzeszeni w stowarzyszeniach ogrodowych;
 - 5) osoby prawne, w tym również parafie i spółdzielnie mieszkaniowe, a także jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które nie działają w celu osiągnięcia zysku i przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
2. Korzystanie ze środków finansowych przysługuje podmiotom wymienionym w ust. 1, posiadającym nieruchomość na terenie powiatu tureckiego, które złożą wniosek do urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest.
3. W przypadku złożenia wniosku przez posiadacza niebędącego właścicielem nieruchomości, posiadacz ten winien uzyskać zgodę właściciela. W przypadku, gdy nieruchomość stanowi współwłasność, wymagana jest zgoda wszystkich właścicieli.
4. Wnioskodawca winien być ujęty w rejestrze danej gminy podmiotów posiadających azbest oraz w Wojewódzkiej Bazie Wyrobów i Odpadów Zawierających Azbest (WBDA), zamieszczonej na stronie www.bazaazbestowa.gov.pl. Gmina zobowiązuje

się posiadać aktualną bazę azbestową oraz weryfikować czy podmiot, z którego nieruchomości ma być usunięty azbest, jest w niej ujęty.

5. W przypadku nieruchomości, których posiadanie przysługuje więcej niż jednej osobie, konieczne jest podpisanie wniosku jak i spełnienie innych wymogów przewidzianych w regulaminie przez wszystkie te osoby lub załączenie stosownego pełnomocnictwa.
6. W ramach realizacji Programu nie będą finansowane koszty związane z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych i elewacji, a także koszty związane z zabezpieczeniem konstrukcji dachu po demontażu wyrobów zawierających azbest.

§ 8

1. W przypadku, gdy budynek, z którego zdejmowany będzie azbest, jest wykorzystywany do działalności związanej z sektorem produkcji rolnej, pomoc uzyskana z tego Programu będzie stanowić pomoc publiczną, w tym pomoc de minimis w rolnictwie.
2. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie pisemnej umowy zawartej między Powiatem Tureckim a wnioskodawcą, której wzór stanowi załącznik Nr 4 do regulaminu.

§ 9

1. Pomoc de minimis w rolnictwie udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L Nr 352, str. 9).
2. W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych, nie przekracza kwoty 15 000 euro (słownie: piętnaście tysięcy euro).

§ 10

Zrealizowanie usługi usuwania azbestu w sektorze produkcji rolnej wymaga spełnienia wymagań wynikających z przepisów określonych w § 9 oraz załączenia do wniosku:

1. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (załącznik Nr 2);
2. informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie, zgodnie ze wzorem formularza informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik Nr 3), określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121 poz.810).

Rozdział IV

Zasady finansowania zadania

§ 11

1. Warunkiem sfinansowania zadania jest złożenie pisemnego, kompletnego wniosku do urzędu gminy właściwego, ze względu na miejsce położenia nieruchomości, z której ma być usuwany azbest, na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest gmina wniosek należy złożyć bezpośrednio do Starostwa Powiatowego w Turku.
3. W urzędach gmin, o których mowa w ust. 1 dokonuje się weryfikacji złożonych i wypełnionych wniosków poprzez sprawdzenie prawidłowości ich wypełnienia i stanu faktycznego opisanego we wniosku, w tym ustaleniu, czy wniosek został złożony przez podmiot uprawniony, stosownie do § 7.
4. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli jest właściwie wypełniony, czyli zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz załączone zostały wymagane dokumenty. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.

§ 12

1. Wnioski rozpatruje się według kolejności ich wpływu do urzędów, o których mowa w § 11 ust. 1.
2. Urzędy Gmin, o których mowa w § 11 ust. 1 przekazują do Starostwa Powiatowego w Turku w ciągu 7 dni wykazy osób, które złożyły wniosek o sfinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest, z zastrzeżeniem ust 3.
3. Urzędy Gmin, o których mowa w § 11 ust. 1 przekazują do Starostwa Powiatowego w Turku w ciągu 7 dni wnioski dotyczące zrealizowania usługi usuwania azbestu w sektorze produkcji rolnej wraz z załącznikami, o których mowa w § 10, ust. 1 i 2.
4. W zależności od charakteru wykonywanych robót wnioskodawca zobowiązany jest dokonać zgłoszenia lub uzyskać pozwolenie na budowę od Starosty Tureckiego, jako organu administracji architektoniczno-budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn.zm.).
5. Wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, o których mowa w § 6, przy czym ostateczny termin składania wniosków ustala się na dzień 31 sierpnia 2018 r.

§ 13

1. Sfinansowanie działania obejmuje wyłącznie koszty demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwienia lub zabezpieczenia odpadów zawierających azbest składowanych na terenie nieruchomości wnioskodawcy.
2. Sfinansowanie działań, o których mowa w ust. 1, przyznawane będzie w wysokości 100% poniesionych kosztów realizacji zadania, z zastrzeżeniem §12 ust. 4.

§ 14

Całkowite rozliczenie zadania nastąpi do dnia 30 grudnia 2018 roku.

Rozdział V **Zasady gospodarowania środkami**

§ 15

Wykonawca prac związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest oraz transportem i unieszkodliwianiem wytworzonego odpadu azbestowego wyłoniony zostanie w drodze przetargu publicznego, zorganizowanego przez Powiat Turecki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.).

§ 16

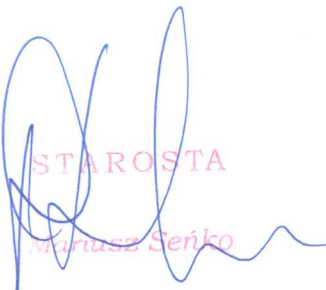
Po dokonaniu odbioru wykonanych usług spisany zostanie protokół odbioru końcowego wykonanych prac, w którym określone zostaną w szczególności:

- 1) data rozpoczęcia i zakończenia robót;
- 2) koszt demontażu brutto;
- 3) koszt zbierania, transportu i unieszkodliwienia brutto;

- 4) łączny koszt wykonanych robót brutto;
 - 5) ilość Mg unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest;
- podpisany przez przedstawicieli Starostwa Powiatowego w Turku oraz wykonawcę.

§ 17

1. Wypłata środków wykonawcy zadania nastąpi po przedstawieniu przez niego faktur VAT obejmujących kwotę wszystkich kosztów działań, wystawionych zbiorczo dla wnioskodawców z danej gminy wraz ze szczegółowym zestawieniem określającym:
 - 1) nazwę i adres wnioskodawcy;
 - 2) miejsce wykonania prac;
 - 3) rodzaj wykonywanych prac;
 - 4) ilość w kg zdemontowanego i unieszkodliwionego azbestu;
 - 5) wartość demontażu i unieszkodliwienia.
2. Środki przekazane do Powiatu Tureckiego przez gminy na realizację zadania zgodnie z ustaleniami § 6 ust 4, niewykorzystane w odniesieniu do poszczególnych Gmin, podlegać będą zwrotowi.


STAROSTA
Jarosław Senko

Sporządził:
Jolanta Tomczak

DYREKTOR
WYDZIAŁU OCHRONY
ŚRODOWISKA

Sławomir Błaszczuk

